

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области  
средняя общеобразовательная школа с.Сиделькино  
муниципального района Челно-Вершинский Самарской области  
446851, Самарская область, Челно-Вершинский район, с.Сиделькино, ул.Советская, д.22,  
e-mail: [so\\_su.sidel\\_sch@samara.edu.ru](mailto:so_su.sidel_sch@samara.edu.ru) тел.8(846)5138171

## ПРИКАЗ

от 30.08.2024 г.

№ 56 -од

Об организации родительского контроля качества питания в ГБОУ СОШ с.Сиделькино

С целью повышения эффективности системы контроля качества питания обучающихся  
ГБОУ СОШ с.Сиделькино

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным за организацию родительского контроля качества питания обучающихся в ГБОУ СОШ с.Сиделькино педагога-организатора Сапожникову В.Н.
2. Утвердить положение «Об организации родительского контроля качества питания в ГБОУ СОШ с.Сиделькино» согласно приложения 1.
3. Утвердить состав комиссии родительского контроля качества питания в ГБОУ СОШ с.Сиделькино согласно приложения 2.
4. Утвердить форму Журнала посещения родителями столовой школы с целью осуществления контроля качества питания обучающихся, согласно приложения 3.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

О.Н.Калмыкова

С приказом ознакомлена

Сапожникова В.Н.

Положение «Об организации родительского контроля качества питания в  
ГБОУ СОШ с.Сиделькино»

**1. Деятельность общественно-родительского контроля за организацией и качеством питания обучающихся**

Общественно-родительская комиссия по контролю за организацией и качеством питания обучающихся в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказами и распоряжениями органов управления образованием, уставом и локальными актами образовательного учреждения.

Состав школьной комиссии утверждается приказом директора школы на каждый учебный год. Члены комиссии из своего состава выбирают председателя.

Работа комиссии осуществляется в соответствии с планом, согласованным с администрацией школы.

Результаты проверок и меры, принятые по устранению недостатков, оформляются актами и рассматриваются на заседаниях комиссии с приглашением заинтересованных лиц.

Заседание комиссии оформляется протоколом и доводится до сведения администрации школы.

**2. Основные направления деятельности комиссии**

Оказывает содействие администрации школы в организации питания обучающихся.

В условиях распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) осуществляет контроль:

1. За рациональным использованием финансовых средств, выделенных на питание обучающихся;
2. За целевым использованием продуктов питания и готовой продукции;
3. За соответствием рационов питания согласно утвержденному меню;
4. За качеством готовой продукции;
5. За санитарным состоянием пищеблока;
6. За выполнением графика поставок продуктов и готовой продукции, сроками их хранения и использования;
7. За организацией приема пищи обучающихся;
8. За соблюдением графика работы столовой.

Проводит проверки качества сырой продукции, поступающей на пищеблок, условий её хранения, соблюдения сроков реализации, норм вложения и технологии приготовления пищи, норм раздачи готовой продукции и выполнения других требований, предъявляемых надзорными органами и службами.

Организует и проводит опрос обучающихся по ассортименту и качеству отпускаемой продукции и представляет полученную информацию руководству школы.

Вносит администрации школы предложения по улучшению обслуживания обучающихся. Оказывает содействие администрации школы в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания, организации питания в условиях распространения коронавирусной инфекции (COVID-19).

Привлекает родительскую общественность и различные формы самоуправления школы к организации и контролю за питанием обучающихся.

### **3. План работы общественно-административной комиссии по контролю за организацией и качеством питания школы**

	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>
1.	Проверка меню. Проверка готовности столовой и пищеблока к осуществлению горячего питания.	Сентябрь
2.	Проверка целевого использования продуктов питания и готовой продукции.	Ежемесячно
3.	Проверка соответствия рациона питания согласно утвержденному меню.	Ежедневно
4.	Использование финансовых средств на питание учащихся.	Октябрь, январь
5.	Организация просветительской работы.	Октябрь, апрель
6.	Анкетирование учащихся и их родителей по питанию.	Ноябрь
7.	Контроль за качеством питания.	Ежедневно
8.	Проверка табелей питания.	Ежемесячно

## Состав комиссии родительского контроля качества питания

в ГБОУ СОШ с.Сиделькино

№ п. п	Ф. И. О.	
1.	Анисимова Н.В.	Председатель УС
2.	Анисифоров А.Н	Член УС
3.	Сапожникова В.Н.	Член УС
4.	Зиновьева Н.Е.	Родитель
5.	Савельева Л.В.	Родитель

**Ж У Р Н А Л**  
**посещения родителями столовой**  
с целью осуществления контроля качества питания обучающихся

Дата	Фамилия и инициалы проверяющего	Прием пищи (завтрак/ обед)	Результаты проверки, основные недостатки и выводы (оценка за качество осуществления питания)	подпись	Решение руководителя организации по результатам проверки. Отметка об устранении выявленных недостатков
1	2		3		4