

**государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области  
средняя общеобразовательная школа с.Сиделькино  
муниципального района Челно-Вершинский Самарской области**

**ПРИНЯТО**

Педагогическим советом,  
Протокол № 6  
от «28» января 2020г.

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом директора  
№ 8/1 от «04» февраля 2020г.  
Директор \_\_\_\_\_ О.Н.Калмыкова

**СОГЛАСОВАНО**

Управляющим советом,  
Протокол №6  
от «29 » января 2020г.

**СОГЛАСОВАНО**

Советом родителей,  
Протокол № 3  
от «29 » января 2020г.

**Положение о предоставлении бесплатного двухразового питания детям  
с ограниченными возможностями здоровья, обучающимся в ГБОУ СОШ с.  
Сиделькино**

**1. Общие положения.**

1.1. Положение о предоставлении бесплатного двухразового питания детям с ограниченными возможностями здоровья, обучающимся в ГБОУ СОШ с.Сиделькино (далее Положение) разработано на основании п.7 ст.79 Федерального закона от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка предоставления двухразового бесплатного питания или денежной компенсации обучающимся с особыми возможностями здоровья в государственных бюджетных образовательных учреждениях Самарской области и государственных автономных образовательных учреждениях Самарской области, реализующих основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательные программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, образовательные программы среднего профессионального образования по очной форме обучения, не проживающим в указанных организациях и нуждающимся в предоставлении бесплатного питания согласно заявлениям родителей (законных представителей), утвержденного приказом министерства образования и науки Самарской области от 03.02 2020года № 68-од.

1.2. Положение разработано в целях предоставления двухразового питания детям с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ), определяет основные организационные принципы питания обучающихся с ОВЗ, регулирует взаимоотношения между ГБОУ СОШ с. Сиделькино (далее - ОО) и родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам организации питания детей с ОВЗ.

## **2. Организация предоставления двухразового питания детям с ОВЗ.**

2.1 Обучающимся с ОВЗ в учебные дни предоставляется ОО двухразовое бесплатное питание (завтрак и обед) в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования или в случаях, предусмотренных настоящим Положением, денежная компенсация.

2.2. По заявлению родителей (законных представителей) обучающихся с ОВЗ ежемесячная денежная компенсация обучающимся с ОВЗ предоставляется в следующих случаях:

обучение обучающихся с ОВЗ организовано ОО на дому,  
в ОО отсутствуют условия для организации горячего питания или его предоставление приостановлено.

Денежная компенсация выплачивается по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся с ОВЗ на указанный в их заявлении счет ежемесячно в размере, определяемом исходя из стоимости двухразового бесплатного питания, утвержденной приказом министерства образования и науки Самарской области на соответствующий период, и количества учебных дней в месяце.

2.3. В целях предоставления обучающимся с ОВЗ двухразового бесплатного питания или денежной компенсации их родители (законные представители) предоставляют в ОО:

заявление о согласии на обеспечение обучающихся с ОВЗ двухразовым бесплатным питанием в образовательной организации или в случаях, указанных в пункте 3 настоящего порядка, на предоставление денежной компенсации по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

расписку родителя (законного представителя) о том, что на ребенка не оформлено ежемесячное пособие на питание ребенка в государственных или муниципальных образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, на основании Закона Самарской области от 16.07.2004 № 122-ГД «О государственной поддержке граждан, имеющих детей» (далее - социальное пособие на питание) и обучающийся с ОВЗ нуждается в получении двухразового бесплатного питания;

основной документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя), и документ, подтверждающий полномочия (для законных представителей);

заключение психолого-медико-педагогической комиссии об установлении статуса «обучающийся с ОВЗ» (с актуальным сроком действия).

2.4. Документы, указанные в пункте 2.3. настоящего Порядка (далее – документы), предоставляются родителями (законными представителями) детей с ОВЗ в ОО ежегодно.

Для предоставления обучающимся с ОВЗ двухразового бесплатного питания или денежной компенсации в новом учебном году документы подаются в ОО не позднее, чем за 3 рабочих дня до начала учебного года.

При предоставлении документов в течение учебного года обучающимся с ОВЗ предоставляется двухразовое бесплатное питание не позднее 3 рабочих дней со дня подачи документов.

2.5. В случае предоставления неполного пакета документов, предусмотренного пунктом 2.3. настоящего Положения, ОО письменно уведомляет об этом родителя (законного представителя), разъясняет содержание недостатков и возвращает документы в течение трех рабочих дней со дня обращения.

2.6. В период отсутствия обучающегося в ОО по болезни или иным причинам предоставление ему двухразового бесплатного питания приостанавливается со второго дня его отсутствия в ОО и возобновляется со дня начала его пребывания в ОО.

2.7. Двухразовое бесплатное питание обучающимся с ОВЗ предоставляется в соответствии с договорами на оказание услуги по организации питания (далее - договор), заключенными между родителями (законными представителями) обучающихся с ОВЗ, юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем), оказывающим услуги по предоставлению питания, и ОО.

2.8. Основанием для прекращения предоставления двухразового бесплатного питания или выплаты денежной компенсации является:

отчисление обучающегося из ОО;

снятие с обучающегося статуса ОВЗ согласно заключению психолого-медико-педагогической комиссии,

обеспечение обучающегося питанием за счет бюджетных средств в рамках предоставления услуги по содержанию обучающегося в ОО ;

оформление социального пособия на питание.

2.9. В целях предоставления двухразового бесплатного питания обучающимся с ОВЗ ОО и территориальные управления министерства осуществляют следующую деятельность:

2.10. ОО:

информирует родителей (законных представителей) о предоставлении двухразового бесплатного питания обучающимся с ОВЗ в соответствии с настоящим Положением;

осуществляет прием документов в соответствии с пунктом 5 настоящего Положения;

издает приказ о предоставлении двухразового бесплатного питания с указанием списка обучающихся с ОВЗ – получателей двухразового бесплатного питания (далее – список) по состоянию на 1 сентября текущего года. В случае необходимости список корректируется в течение 3-х рабочих дней со дня предоставления документов, служащих основанием для внесения изменений в список;

обеспечивает хранение документов, принятых от родителей (законных представителей) обучающихся с ОВЗ в соответствии с пунктом 5 настоящего Положения, в течение 5 лет со дня окончания учебного года, когда предоставлялось двухразовое бесплатное питание;

организует предоставление обучающимся двухразового бесплатного питания в учебные дни в соответствии с реализуемым учебным планом;

обеспечивает выплату денежной компенсации и ведение соответствующей документации;

обеспечивает в период пребывания обучающихся с ОВЗ, которые признаны получателями двухразового бесплатного питания, ведение табеля их посещаемости и питания;

прекращает предоставление питания обучающемуся с ОВЗ на следующий день после первого дня отсутствия в ОО в связи с болезнью, отчислением по иным причинам.

2.11. Территориальное управление министерства:

осуществляет проверку деятельности ОО по вопросам правомерности предоставления обучающимся с ОВЗ двухразового бесплатного питания;

проводит мероприятия по контролю качества организации питания с привлечением родительской общественности;

осуществляет консультативную помощь руководителю ОО в вопросах организации предоставления двухразового бесплатного питания обучающимся с ОВЗ.

2.12. показателем результативности деятельности ОО по предоставлению двухразового бесплатного питания обучающимся с ОВЗ, является охват указанными мерами социальной поддержки 100% обучающимся с ОВЗ от общего числа обучающихся

с ОВЗ, нуждающихся в предоставлении двухразового бесплатного питания согласно заявлениям родителей (законных представителей).

2.13. Порядок расчета стоимости питания детей с ОВЗ устанавливается приказом Управления образования. Стоимость питания одного обучающегося с ОВЗ может пересматриваться в течение года.

2.14. Бесплатное питание предоставляется обучающимся с ОВЗ только в дни посещения учебных занятий, без права получения денежной компенсации за пропущенные дни, выходные, праздничные, каникулярные, а также в случае отказа от горячего питания.

2.15. Питание организуется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания, примерного меню, утверждаемого в установленном порядке.

2.16. Обучающимся с ОВЗ, не посещающим общеобразовательное учреждение и получающим образование на дому, имеющим право на получение бесплатного двухразового питания, по заявлению родителей (законных представителей) осуществляется денежная компенсация.

### **3. Порядок предоставления бесплатного питания детям с ОВЗ**

3.1. Директор ГБОУ СОШ с. Сиделькино (лицо, на которое возложена ответственность за организацию питания детей с ОВЗ) формирует списки детей на организацию бесплатного двухразового питания и ведёт их учет на основании предоставленных документов указанных в п. 2.3.

3.2. Директор ГБОУ СОШ с. Сиделькино утверждает списки (реестр) на питание детей с ОВЗ, согласованные с руководителем психолого-медико-педагогической комиссии.

3.3. Директор ГБОУ СОШ с. Сиделькино издаёт приказ о предоставлении детям с ОВЗ бесплатного двухразового питания.

3.4. Периодичность формирования списка (реестра) обучающихся детей с ОВЗ, которым будет предоставляться питание, может меняться в течение года в зависимости от вновь прибывших (выбывших) обучающихся.

3.5. Ежедневные меню рационов питания с указанием сведений об объемах блюд или наименований кулинарных изделий согласовываются директором школы и вывешиваются в обеденном зале на предназначенном стенде.

3.6. Отпуск горячего питания обучающимся организуется в соответствии с режимом учебных занятий.

3.7. Педагог обеспечивает сопровождение обучающихся в помещение столовой. Сопровождающие классные руководители обеспечивают соблюдение режима посещения столовой, общественный порядок и содействуют работникам столовой в организации питания, контролируют личную гигиену учащихся перед приемом пищи.

3.8. Организация обслуживания учащихся горячим питанием осуществляется путем предварительного накрытия столов работниками пищеблока.

3.9. В случае неполучения обеда обучающимся с ОВЗ по каким-либо причинам, касающихся особенностей здоровья самого обучающегося, в последующие дни обед за этот день не восполняется.

3.10. Питание предоставляется в горячем виде. Не допускается замена питания наборами продуктов питания.

### **4. Организация контроля за предоставлением бесплатного двухразового питания детям с ОВЗ**

4.1. Директор ГБОУ СОШ с. Сиделькино несёт персональную ответственность за организацию питания детей с ОВЗ.

4.2. Директор ГБОУ СОШ с. Сиделькино назначает ответственных лиц (организатор школьного питания, классный руководитель) на которых будет возложен контроль за ежедневным учётом предоставления бесплатного двухразового питания детям с ОВЗ ведение ведомости (табель) посещаемости столовой и фактическим посещением учебных занятий.

4.3. Контроль за организацией питания детей с ОВЗ осуществляет директор ГБОУ СОШ с. Сиделькино или лицо, ответственное за организацию питания.

4.4. Контроль за соблюдением требований санитарного законодательства при организации питания обучающихся осуществляет бракеражная комиссия.

4.4. Отчет о расходовании денежных средств на бесплатное двухразовое питание детей с ОВЗ утверждается директором ГБОУ СОШ с. Сиделькино.

## **5. Условия предоставления денежной выплаты**

5.1. Основанием для предоставления денежной выплаты является наличие:

- заключения психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающего наличие у обучающегося особенностей в физическом и (или) психическом развитии и необходимости создания специальных условий для получения обучающимся образования;
- распорядительного акта образовательной организации об организации обучения по образовательным программам на дому.

5.2. Для получения денежной выплаты один из родителей (законных представителей) обучающегося, проживающий совместно с обучающимся, ежегодно до окончания текущего учебного года обращается в образовательную организацию с заявлением о предоставлении денежной выплаты. В случае возникновения оснований для получения денежной выплаты в течение учебного года заявление представляется с момента возникновения данных оснований.

5.3. В случае принятия управлением социального развития решения о предоставлении денежной выплаты, ее выплата устанавливается с начала учебного года и до окончания текущего учебного года, а в случае обращения за предоставлением денежной выплаты в течение учебного года – со дня, следующего за днем обращения за данной выплатой (за фактические учебные дни обучения на дому в текущем месяце), и до окончания текущего учебного года.

5.4. Предоставление денежной выплаты осуществляется путем перечисления денежных средств на лицевой счет, открытый в кредитной организации Российской Федерации на имя заявителя.

5.5. Основанием прекращения денежной выплаты является:

- выбытие обучающегося из образовательного процесса на длительное лечение в течение учебного года на основании распорядительного акта образовательной организации;
- прекращение образовательных отношений между общеобразовательным учреждением и Заявителем;
- изменение формы обучения обучающегося;
- письменный отказ родителя (законного представителя) обучающегося от предоставления денежной выплаты;
- признание обучающегося судом безвестно отсутствующим или объявление умершим;
- смерть обучающегося.

5.6. Образовательная организация в течение 2-х рабочих дней со дня наступления обстоятельств, указанных в пункте 5.5 раздела 5 настоящего Положения передает в управление социального развития документы, подтверждающие необходимость прекращения денежной выплаты.

## **6. Ответственность сторон.**

6.1 Директор ГБОУ СОШ с. Сиделькино несет ответственность за организацию и качество бесплатного двухразового питания школьников с ОВЗ, за охват обучающихся с ОВЗ

бесплатным двухразовым питанием, за своевременное утверждение списков на бесплатное двухразовое питание обучающихся с ОВЗ, ведение ежедневного учета обучающихся, получающих бесплатное двухразовое питание, за составление ежедневного меню для обучающихся с ОВЗ.

6.2 Родители (законные представители) несут ответственность за своевременное предоставление необходимых документов и их достоверность.

6.3. Родители (законные представители) обязаны в письменной форме извещать директора ГБОУ СОШ с. Сиделькино о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение прав обучающихся на обеспечение их бесплатным питанием, не позднее 10 дней со дня наступления таких обстоятельств.