

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области средняя общеобразовательная школа с. Сиделькино
муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

Обсуждено и принято
Протокол заседания
Педагогического совета
от «18» марта 2021 г. № 8

Утверждаю
Директор ГБОУ СОШ
с. Сиделькино:

О.Н.Калмыкова
Приказ от «18» марта
2021 г. № 26 – од

Положение
об Управляющем совете

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями).

1.2. Управляющий совет ГБОУ СОШ с.Сиделькино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области (далее Учреждение) является коллегиальным органом управления образовательным учреждением, реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием.

1.3. В своей деятельности Управляющий совет руководствуется:

- Конституцией РФ;
- Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Решениями Правительства РФ;
- Уставом, законами и иными нормативными правовыми актами Самарской области;
- Уставом Учреждения и настоящим Положением.

1.4. Основными задачами Совета являются:

- Определение основных направлений развития школы и особенности её образовательной программы;
- Содействие в повышении эффективности финансово-хозяйственной деятельности школы, в рациональном использовании выделяемых школе бюджетных средств и средств, полученных от её собственной деятельности и из иных источников;
- Содействие в формировании оптимальных условий и во внедрении эффективных форм организации образовательного процесса;

- Контроль соблюдения здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в школе.

рассмотрения основополагающих вопросов управления Учреждением

1.5. Управляющий совет работает в тесном контакте с администрацией образовательного учреждения и общественными объединениями в соответствии с действующим законодательством, Уставом Учреждения.

2. Состав Управляющего совета и организация его работы

2.1. Управляющий совет, созданный в целях расширения общественного участия в управлении Учреждением, состоит из избираемых членов, представляющих родителей (законных представителей) воспитанников и (или) учащихся, работников Учреждения и обучающихся.

Количество членов Управляющего совета из числа родителей (законных представителей) воспитанников и (или) обучающихся не может быть меньше $1/3$ и больше $1/2$ от общего числа членов Управляющего совета.

Суммарная доля работников не может составлять более $1/3$ от общей численности Управляющего совета. При этом работники не могут входить в состав Управляющего совета в качестве представителей родительской общности, в том числе включая случаи, когда они являются родителями (законными представителями) воспитанников и (или) учащихся.

Директор учреждения входит в состав Управляющего совета по должности.

В состав Управляющего совета могут входить представители органа местного самоуправления, предприятий, общественных организаций, социальных партнеров, депутаты, обучающиеся 10, 11 классов .

Общая численность Управляющего совета составляет 10 человек.

2.2. Управляющий совет собирается председателем по мере необходимости, но не реже 2 раз в год. Внеочередное заседание Управляющего совета проводится по требованию $1/3$ его состава. Управляющий совет считается собранным и его решения считаются правомочными, если на его заседании присутствует не менее $2/3$ членов Управляющего совета.

2.3. Решения на заседании Управляющего совета принимаются большинством голосов от присутствующих его членов.

2.4. Председатель имеет право решающего голоса при равенстве голосов. Решения, принятые в соответствии с законодательством и в пределах полномочий Управляющего совета, обязательны для всех участников образовательных отношений и работников Учреждения.

2.5. Председатель и члены, избранные в Управляющий совет, выполняют свои обязанности на общественных началах.

2.6. Управляющий совет возглавляет председатель, избираемый на первом заседании членов Управляющего совета Учреждения тайным голосованием из числа членов Управляющего совета простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании Управляющего совета.

2.7. Обучающийся Учреждения не может быть избран председателем Управляющего совета.

2.8. Председатель Управляющего совета организует и планирует его работу, созывает заседания Управляющего совета и председательствует на них, подписывает решения Управляющего совета и контролирует их выполнение.

2.9. В случае отсутствия председателя Управляющего совета его функции выполняет заместитель, избираемый в порядке, установленном для избрания председателя Управляющего совета.

2.10. Члены Управляющего совета избираются сроком от одного года до пяти лет.

2.11. Срок полномочий Управляющего совета Учреждения – бессрочно.

3. Компетенция Совета

3.1. К компетенции Управляющего совета относятся:

- рассмотрение предложений по внесению изменений в Устав учреждения;
- согласование локальных нормативных актов Учреждения в соответствии со своей компетенцией;

- рассмотрение предложений по стратегии развития Учреждения;
- согласование программы развития (концепции, отдельных проектов), предложенной или разработанной совместно с администрацией Учреждения;

- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;

- согласование перечня, видов платных образовательных услуг, разработанных совместно с администрацией Учреждения, осуществление контроля за их качеством;

- согласование режима работы Учреждения, осуществление контроля его исполнения со стороны администрации и педагогов Учреждения;

- согласование критериев распределения стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников;

- согласование значения критериев оценки эффективности (качества) работы директора Учреждения, достигнутых за контрольный период;

- контроль за своевременностью предоставления отдельным категориям воспитанников, учащихся мер материальной поддержки, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- согласование ежегодного отчёта о результатах самообследования Учреждения.

3.2. Управляющий совет регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.

3.3. Управляющий совет правомочен, при наличии оснований, ходатайствовать перед руководителем общеобразовательного учреждения о расторжении трудового договора с педагогическими работниками и работниками из числа вспомогательного и административного персонала.

3.4. По вопросам, для которых Уставом Учреждения Управляющему совету не отведены полномочия на принятие решений, решения Управляющего совета носят рекомендательный характер.

4. Обязанности и ответственность Управляющего совета и его членов

4.1. Управляющий совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

Руководитель общеобразовательного учреждения вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Управляющего совета, в случае отсутствия необходимого решения Управляющего совета по данному вопросу в установленные сроки.

4.2. Руководитель вправе распустить Управляющий совет, если он не проводит свои заседания в течение полугода, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, Уставу и иным локальным нормативным правовым актам образовательного Учреждения. В этом случае происходит либо новое формирование Управляющего совета по установленной процедуре, либо принимается решение о нецелесообразности формирования в данном Учреждении Управляющего совета на определенный срок.

4.3. Члены Управляющего совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Решения Управляющего совета, противоречащие положениям Устава общеобразовательного Учреждения, не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению руководителем общеобразовательного Учреждения, его работниками и иными участниками образовательного процесса.

4.5. Члены Управляющего совета обязаны посещать его заседания. Член Управляющего совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Управляющего совета.

4.6. Член Управляющего совета выводится из его состава по решению Управляющего совета в следующих случаях:

- по желанию члена Управляющего совета, выраженному в письменной форме;
- при увольнении с работы руководителя общеобразовательного Учреждения, если они не могут быть кооптированы (и/или не кооптируется) в состав Управляющего совета после увольнения;
- в связи с окончанием общеобразовательного Учреждения или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Управляющем совете обучающихся, если он не может быть кооптирован (и/или не кооптируется) в члены состава после окончания общеобразовательного Учреждения;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Управляющем совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Управляющего совета в работе Управляющего совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

4.7. Выписка из протокола заседания Управляющего совета с решением о выводе члена Управляющего совета направляется руководителю.

4.8. После вывода (выхода) из состава Управляющего совета его члена

Управляющий совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов либо кооптации).